

Số: 1233/CCT-TTHT

V/v: Nộp báo cáo tình hình sử dụng
hoá đơn

Gia lâm, ngày 21 tháng 11 năm 2014

**Kính gửi: Các Tổ chức, cơ quan đoàn thể, các doanh nghiệp và cá nhân
người nộp thuế đóng trên địa bàn Huyện Gia lâm**

- Căn cứ Thông tư số 39/2014/TT-BTC của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn thi hành Nghị định 51/2010/NĐ-CP ngày 14/05/2010 và Nghị định 04/2014/ND-CP ngày 17/01/2014 của Chính phủ quy định về hóa đơn bán hàng hóa, cung ứng dịch vụ;

- Căn cứ thông tư 119/2014/TT-BTC của Bộ Tài chính ngày 25/8/2014 về việc Sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 156/2013/TT-BTC ngày 06/11/2013, Thông tư số 111/2013/TT-BTC ngày 15/8/2013, Thông tư số 219/2013/TT-BTC ngày 31/12/2013, Thông tư số 08/2013/TT-BTC ngày 10/01/2013, Thông tư số 85/2011/TT-BTC ngày 17/6/2011, Thông tư số 39/2014/TT-BTC ngày 31/3/2014 và Thông tư số 78/2014/TT-BTC ngày 18/6/2014 của Bộ Tài chính để cải cách, đơn giản các thủ tục hành chính về thuế.

Theo Điều 27 thông tư 39/2014/TT-BTC quy định về Báo cáo tình hình sử dụng hóa đơn

“Hàng quý, tổ chức, hộ, cá nhân bán hàng hóa, dịch vụ (trừ đối tượng được cơ quan thuế cấp hóa đơn) có trách nhiệm nộp Báo cáo tình hình sử dụng hóa đơn cho cơ quan thuế quản lý trực tiếp, kể cả trường hợp trong kỳ không sử dụng hóa đơn. Báo cáo tình hình sử dụng hóa đơn Quý I nộp chậm nhất là ngày 30/4; quý II nộp chậm nhất là ngày 30/7, quý III nộp chậm nhất là ngày 30/10 và quý IV nộp chậm nhất là ngày 30/01 của năm sau (mẫu số 3.9 Phụ lục 3 ban hành kèm theo Thông tư này). Trường hợp trong kỳ không sử dụng hóa đơn, tại Báo cáo tình hình sử dụng hóa đơn ghi số lượng hóa đơn sử dụng bằng không (=0)...”

Theo khoản 4, Điều 5 thông tư 119/2014/TT-BTC về Sửa đổi, bổ sung Thông tư số 39/2014/TT-BTC ngày 31/3/2014 của Bộ Tài chính hướng dẫn thi hành Nghị định số 51/2010/NĐ-CP ngày 14/5/2010 và Nghị định số 04/2014/NĐ-CP ngày 17/01/2014 của Chính phủ quy định về hóa đơn bán hàng hóa, cung ứng dịch vụ như sau:

4. Sửa đổi khổ thứ hai Điều 27 Thông tư số 39/2014/TT-BTC như sau:

“Riêng doanh nghiệp sử dụng hóa đơn tự in, đặt in có hành vi vi phạm không được sử dụng hóa đơn tự in, đặt in, doanh nghiệp thuộc loại rủi ro cao về thuế thuộc diện mua hoá đơn của cơ quan thuế theo hướng dẫn tại Điều 11 Thông tư này thực hiện nộp Báo cáo tình hình sử dụng hóa đơn theo tháng.”

Căn cứ các quy định nêu trên thì:

Các doanh nghiệp (kể cả doanh nghiệp mới thành lập dưới 12 tháng) không thuộc đối tượng rủi ro cao về thuế sẽ thực hiện nộp báo cáo tình hình sử dụng hoá

đơn theo quý (bắt đầu từ quý 3/2014 trở đi) và không phải nộp báo cáo tình hình sử dụng theo tháng.

Đề nghị các tổ chức, cơ quan đoàn thể, các doanh nghiệp và cá nhân truy cập nội dung Thông tư 39/2014/TT-BTC về hoá đơn bán hàng hoá, cung ứng dịch vụ, Thông tư 119/2014/TT-BTC tại trang Web Tổng cục thuế theo địa chỉ: <http://www.tct.vn>

Mọi thông tin vướng mắc, đề nghị Người nộp thuế liên hệ theo địa chỉ:

Bộ phận 1 cửa, Chi cục thuế Huyện Gia Lâm: 59 đường Cổ Bi, xã Cổ Bi Gia Lâm, Hà Nội

Điện thoại: 04.3676.3428, Email: vttha.han@gdt.gov.vn

Chi cục thuế Huyện Gia Lâm thông báo để các tổ chức, cơ quan đoàn thể, các doanh nghiệp và cá nhân người nộp thuế biết và thực hiện theo quy định.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban lãnh đạo để b/cáo;
- Các đội thuế;
- Lưu VT, AC.

**KT. CHI CỤC TRƯỞNG
PHÓ CHI CỤC TRƯỞNG**



Nguyễn Văn Thọ